

О проведении процедуры довыборов в состав Управляющего совета

На основании ч. 4 ст. 26 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Положения об Управляющем совете утвержденным приказом директора школы от 29.02.2018 №29/2 (приложение №2), в целях обеспечения общественного участия в управлении образованием, влияния общества на качество образования и его доступность для всех слоёв населения, повышения эффективности деятельности сферы образования, её открытости для общества

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 29.04.2020 по 10.05.2020 процедуру довыборов в состав Управляющего совета среди представителей родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся школы.

2. Голосование по каждой категории членов Управляющего совета провести в соответствии со следующим графиком:

№	Категория представителей УС	Дата
1	Родители (законные представители) обучающихся	29.04.2020 – 04.05.2020
2	Обучающиеся	05.05.2020 – 09.05.2020

3. В целях обеспечения безопасности участников выборов, организовать процедуру голосования с использованием интерактивных форм сбора информации с применением интернет технологий.

4. Определить сроки приема заявок от кандидатов в члены Управляющего совета школы с 09:00 – 29.04.2020 до 20:00 – 09.05.2020.

5. Утвердить форму онлайн-анкеты для регистрации заявок кандидатов в члены Управляющего совета школы (Приложение 1). В целях обеспечения безопасности участников выборов, организовать прием анкет от кандидатов в члены управляющего совета с использованием интерактивных форм сбора информации с применением интернет технологий (Гугл формы).

6. Заполненная и направленная в адрес школы онлайн-анкета подтверждает согласие кандидата на обработку его персональных данных.

7. При проведении процедуры выборов, предъявлять единые требования к кандидатам в члены Управляющего совета, закрепленными в Уставе школы, Положении об Управляющем совете школы. В случае несоответствия требованиям, установленным нормативными актами школы, отказать кандидату во включении в список для голосования.

8. Назначить ответственными за организацию и проведение выборов в Управляющий совет школы Воронину М.В. заместителя директора, вменив следующие обязанности:

8.1. Организовать процедуру выборов по каждой категории.

8.2. Обеспечить контроль за проведением выборных процедур. В случае выявления, до утверждения состава Управляющего совета в ходе проведения выборов одной из категорий членов Управляющего совета нарушений, которые повлияли на волеизъявление избирателей, незамедлительно информировать директора школы для принятия решения о признании результатов выборов недействительными.

8.3. Сформировать списки кандидатов для голосования не позднее 27.04.2020 по каждой категории членов Управляющего совета на основании полученных заявок и

соответствующих требованиям к кандидатам, указанным в Положении об Управляющем совете и Уставе школы.

8.4. Оформить протоколами проведение процедуры выборов для каждой категории членов Управляющего совета и предоставить директору школы.

9. Фридрих Т.А. ответственным за размещение на официальном сайте школы информацию о сроках проведения выборов в Управляющий совет школы, онлайн-анкету для подачи заявки на участие в выборах в Управляющий совет школы для представителей родителей (законных представителей) и работников школы, информацию о кандидатах в Управляющий совет.

10. Утвердить счетную комиссию в составе: Федориненко И.Н., Дунаева Н.А., Кожемяченко Е.В.

11. Сформировать не позднее 14.05.2020 итоговый список членов Управляющего совета по завершению подсчета голосов избирательной комиссией и оформить протокол проведения выборов.

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.Ф. Котикова

Анкета
кандидата в члены управляющего совета
родитель (законный представитель) обучающегося

Фамилия, имя, отчество
Образование
Отрасль, сфера профессиональной деятельности
Место работы
Должность
Общественная деятельность в настоящее время (участие в деятельности общественных движений, некоммерческих организаций, общественно-консультативных органов и т.п.)
Опыт работы в органах государственно-общественного управления или родительской общественности в системе образования (год, место)
Прохождение обучения, тренингов, образовательных семинаров, иных образовательных программ в области государственно-общественного управления (год, организатор)
Мотивация к участию в работе Управляющего совета (цель участия в работе Управляющего совета Школы; представление о принципах деятельности Управляющего совета Школы нового созыва; возможные направления работы кандидата в Управляющем совете Школы и т.д.)
Дата заполнения анкеты

Подтверждаю, что не являюсь лицом, лишенным родительских прав; имеющим судебное запрещение заниматься деятельностью, связанной с работой с детьми; признанным по решению суда недееспособным; имеющим неснятую или непогашенную судимость за совершение уголовного преступления. Передавая данную Анкету, даю согласие на обработку своих персональных данных.